

[carta intestata]

Spett.le ARDIS
Agenzia regionale per il diritto allo studio
Servizio interventi per il diritto allo studio

Salita Monte Valerio 3 - 34127 TRIESTE
da inviare all'indirizzo PEC: ardis@certregione.fvg.it

Oggetto: Contributo per il finanziamento del servizio di comodato gratuito dei libri di testo a.s. 2022/2023 (legge regionale 30 marzo 2018, n. 13, art. 5). Trasmissione documenti di rendiconto.

Il sottoscritto _____,
Dirigente Scolastico dell'Istituto / legale rappresentante della Parrocchia/Associazione/Fondazione/Comune/Altro

_____ ,
con la presente trasmette in allegato la documentazione di rendiconto relativa al contributo concesso con decreto n. 814/ARDISSTRIESTE del 26.5.2022 per il finanziamento del servizio di comodato gratuito dei libri di testo per l'anno scolastico 2022/2023.

Distinti saluti.

Data, _____

Firma

Allegati:

1. DICHIARAZIONE sostitutiva dell'atto di notorietà attestante l'utilizzo del contributo
2. PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE SOSTENUTE
3. RELAZIONE SINTETICA
4. ELENCO ANALITICO DELLE SPESE SOSTENUTE PER I BENEFICIARI DI CUI ALL'ART. 43 DELLA LEGGE REGIONALE 20.03.2000, N. 7
5. Nel caso di invio della documentazione senza firma digitale, allegare la fotocopia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, secondo le disposizioni del D.P.R. 445/2000;
6. Documentazione comprovante il mandato e il potere di firma del soggetto diverso dal legale rappresentante, autorizzato a rappresentare l'istituto scolastico statale o paritario

RENDICONTO CONTRIBUTO A.S. 2022/2023

CONTRIBUTO PER IL FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO DI COMODATO GRATUITO DEI LIBRI DI TESTO
A.S. 2022/2023 (LR 13/2018, art. 5)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

(da trasmettere entro il 30 settembre 2023)

Il sottoscritto/a _____ in qualità di

- Dirigente scolastico dell'Istituto statale _____
- Legale rappresentante ovvero soggetto munito del mandato e del potere di firma dell'Ente gestore (Parrocchia/Associazione/Fondazione/Comune/Altro) dell'Istituzione scolastica paritaria di seguito indicata

ai sensi dell'art. 47 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del DPR 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 (norme penali) dello stesso D.P.R. 445/2000,

DICHIARA

- che la **somma di euro** _____ **concessa** con decreto n. 814/ARDISSTRIESTE del 26.5.2022 a titolo di contributo regionale a sostegno del servizio di fornitura dei libri di testo in comodato gratuito a.s. 2022/2023, **è stata utilizzata**, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle disposizioni normative che disciplinano la materia e dal decreto di concessione del contributo:
- interamente** per le finalità per le quali il contributo è stato concesso;
- parzialmente** per l'importo di euro _____ e la differenza pari a euro _____ viene restituita **solo se superiore a euro 50,00** con le modalità meglio specificate in calce all'Allegato 2). Si allega fotocopia della ricevuta di avvenuto pagamento.

IMPORTANTE: barrare la casella relativa al tipo di istituzione ed allegare la documentazione prevista

- Istituzione scolastica statale:** *allegare prospetto riepilogativo delle spese sostenute e relazione sintetica delle attività svolte*
- Istituzione scolastica paritaria gestita senza fine di lucro (da ONLUS, Associazione, Fondazione, Comitato) e Istituzione scolastica non compresa nei richiamati articoli 42 e 43 della L.R. 7/2000 (per esempio, gestita da Parrocchia, Congregazione religiosa, Impresa) :** *integrare la presente dichiarazione con:*
- *Prospetto riepilogativo delle spese sostenute ;*
 - *Relazione sintetica delle attività svolte;*
 - *elenco analitico della documentazione giustificativa della spesa (art. 43 della L.R. 7/2000). L'elenco deve indicare il numero e la data della fattura, ricevuta o altra documentazione giustificativa di spesa, il soggetto emittente, l'oggetto, l'importo, le modalità di pagamento e la data della quietanza.*

Luogo e data

TIMBRO

SCUOLA

firma leggibile del legale rappresentante o firma digitale

Qualora la firma sia autografa deve essere **allegata la fotocopia del documento di identità**,

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE SPESE SOSTENUTE PER IL SERVIZIO DI COMODATO GRATUITO DEI LIBRI DI TESTO A.S. 2022/2023

A) ENTRATE

A1) finanziamento regionale ricevuto per l'a.s. 2022/2023	€
A2) riscatti e/o rimborsi e/o penali	€
A3) eventuali altre entrate (contributi da banche/enti locali/altri soggetti pubblici o privati)	€
TOTALE ENTRATE (A1 + A2 + A3)	€

B) USCITE

B1) Spese per libri in comodato	€
B2) Spese di gestione (non più del 15% delle spese del finanziamento regionale ricevuto per l'a.s. 2022/2023)	€ (indicare la %: _____)
TOTALE USCITE (B1 + B2)	€

TOTALE COMPLESSIVO (A – B)(*)	€
--------------------------------------	---

(*) Attenzione: se il totale **non** è pari a € 0,00 leggere attentamente la nota

Nota
ATTENZIONE:
- Se dalla rendicontazione risulta un spesa sostenuta (somma delle voci B1 + B2) <u>inferiore</u> al totale delle entrate (somma delle voci A1 + A2 + A3), le scuole sono tenute alla restituzione dell'importo eccedente (vedi art. 4, comma 5 dell'allegato B - Documento riepilogativo per l'utilizzo e rendicontazione del contributo).
L'importo va restituito <u>CONTESTUALMENTE</u> alla presentazione del rendiconto con la causale: "Restituzione del contributo regionale comodato gratuito dei libri di testo a.s. 2022/2023", avvalendosi:
- per le scuole statali della Tesoreria unica;
- per i soggetti privati gestori di scuole paritarie, del Sistema "pagoPA", pagamenti volontari dall'apposita sezione dell'home page del sito internet di ARDiS.
L' Amministrazione regionale e gli enti regionali rinunciano al diritto di credito di importo non superiore a 50 euro ai sensi dell'articolo 56 della LR 7/2000, comma 1.
- Se dalla rendicontazione risulta un spesa sostenuta (somma delle voci B1 + B2) <u>superiore</u> al totale delle entrate (somma delle voci A1 + A2 + A3), resta fermo l'ammontare del contributo concesso (vedi art. 4, comma 4 dell'allegato B - Documento riepilogativo per l'utilizzo e rendicontazione del contributo).

MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

1. la gestione è stata interna all'istituto?
- SI
- NO
- PARZIALE
2. Quali sono state le procedure di selezione dei fornitori dei libri?
- affidamento diretto
- selezione con gara
- altro (specificare)
-
-

3. E' stato previsto il **riscatto** (riferimento alla voce A2 dei dati contabili)?
- SI
- NO

In caso di risposta affermativa, indicare:

- la percentuale di costo, richiesta sul prezzo di copertina: _____ %
- la percentuale di utenti che lo ha utilizzato: _____ %

4. Sono state richieste **caparre a titolo di garanzia** (se sì, indicare in che percentuale sul prezzo di copertina)?
- SI _____ %
- NO

5. sono state applicate delle **penali** (se sì, indicare in che percentuale sul prezzo di copertina)?
- SI _____ %
- NO

CARATTERISTICHE DEI LIBRI DI TESTO

6. Con il finanziamento dell'ARDIS e le entrate di cui alle voci A2 e A3, che tipo di testi sono stati acquistati e in che percentuale rispetto alla fornitura complessiva?

Tipologia	Percentuale della spesa sul totale delle entrate
Libri di testo in formato a stampa, digitale e misto ad uso individuale	
Altro materiale didattico digitale	
Libri specifici e/o materiale didattico digitale per alunni con disabilità e per alunni con disturbi specifici di apprendimento (DSA)	
Testi ad uso collettivo	
	TOTALE 100%

7. In che percentuale è stato coperto il fabbisogno dei libri? (*) _____%
- (*)(la percentuale del fabbisogno dei libri, va considerata solo sui testi ad uso individuale, sia fondamentali che facoltativi, ad utilizzo annuale e pluriennale ed è data dal numero dei libri forniti in comodato rispetto al numero di libri necessari e consigliati per la frequenza dell'anno scolastico di riferimento)
8. Per la spesa sostenuta per l'acquisto dei libri di testo (esclusi i testi in dotazione collettiva) che è stata di € _____, in che percentuale sono state utilizzate le seguenti fonti d'entrata:
- contributo ricevuto per l'anno scolastico 2022/2023: _____%
- riscatti e/o rimborsi e/o penali: _____%
- eventuali altre entrate: _____%

Luogo e data _____

**Timbro e firma leggibile del legale rappresentante
o del soggetto munito della delega e dei poteri di firma**
