



agenzia regionale PER IL  
DIRITTO ALLO STUDIO

c.f./p.iva 01241240322

www.ardis.fvg.it

direzione@ardis.fvg.it

ardis@certregione.fvg.it

## Decreto n° 1175/ARDISSTRIESTE del 11/08/2021

F.p.o. per sostituzione gruppo di continuità a servizio armadio "Rack" sala server presso gli uffici di V.le Ungheria a Udine. Decreto a contrarre e contestuale affidamento.

CIG Z3E3298CAA

### **Il Responsabile Delegato di Posizione Organizzativa**

#### **Visti:**

- la L.R. n. 21/2014 recante "Norme in materia di diritto allo studio universitario", come da ultimo modificata dalla L.R. n. 24/2020;
- il D. P. Reg. n. 277/Pres. di data 27/08/2004 e successive modifiche ed integrazioni con cui è stato approvato il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali;
- la D.G.R. n. 852 del 12 giugno 2020 con cui è stato rinnovato l'incarico di Direttore generale dell'Ardiss al dott. Pierpaolo Olla, già assegnato con D.G.R. 2278 del 27 dicembre 2019, a decorrere dal 02/08/2020 e fino al 01/08/2023;
- il decreto n. 107 del 29 gennaio 2021 con cui è stata approvata la nuova articolazione dell'Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio – ARDiS, in considerazione del mutamento organizzativo a seguito di ristrutturazione aziendale dell'Agenzia regionale;
- il decreto n. 236 del 24 febbraio 2021 di conferimento di incarico di Posizione Organizzativa denominata "Conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare" all'arch. Elena Morassutti;
- il decreto n. 248 del 25 febbraio 2021 di Assegnazione personale e attribuzione deleghe Posizione Organizzativa denominata "Conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare" istituita presso la Direzione generale dell'Agenzia regionale per il diritto allo studio – ARDiS, all'arch. Elena Morassutti;
- il decreto n. 405 di data 23/03/2021 avente ad oggetto "Bilancio di previsione dell'Agenzia Regionale per il Diritto allo Studio - ARDiS per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021/2023 e documenti collegati. Adozione", approvato con D.G.R. n. 580 di data 16/04/2021 e, nel contempo sono stati approvati i prospetti concernenti l'assegnazione ai titolari dei centri di responsabilità amministrativa delle risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi individuati;
- l'art. 13, comma 9, della L.R. n. 27 del 30/12/2014 "legge finanziaria 2015", ai sensi del quale, a decorrere dall'esercizio finanziario 2015, gli impegni di spesa e gli accertamenti assunti a valere sul Bilancio regionale indicano l'esercizio in cui viene a scadenza il debito o il credito secondo il principio della contabilità finanziaria di cui all'art. 3, comma 1, lettera b), del D. Lgs. n. 118 del 23/06/2011;

- il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*, in particolare l’articolo 26;

**Premesso che:**

- presso l’immobile adibito a Uffici e Casa dello studente denominato Domus Utinensis di Udine è necessario sostituire il gruppo di continuità a servizio dell’armadio “Rack” della sala server in quanto le batterie sono esaurite e non è riparabile;
- che l’apparecchiatura elettronica è indispensabile in quanto garantisce in caso di mancanza di corrente il funzionamento dei PC senza la perdita dei dati;

**Richiamati:**

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 avente per oggetto: Codice dei contratti pubblici;
- il Regolamento concernente criteri e modalità per l’espressione della valutazione di congruità economica e tecnica e dell’attestazione di conformità della prestazione contrattuale, approvato con D.P.reg n. 214 di data 29/07/2009, ed in particolare l’art. 6, comma 2, ai sensi del quale l’acquisizione dell’attestazione di conformità della prestazione contrattuale è elemento necessario per procedere alla liquidazione, anche parziale, dei corrispettivi dei contratti di cui è parte l’Amministrazione regionale;

**Verificata** la disponibilità finanziaria nel bilancio di previsione per l’esercizio 2021 al capitolo n° 2195 della Missione 4 Programma 4 Titolo II° “Impianti e macchinari case dello studente”;

**Considerato** che al fine di svolgere con celerità e perizia tale servizio è stata interpellata la ditta Stella s.a.s. di Udine, la quale ha presentato il preventivo di spesa n. 15-2021 del 22/07/2021 agli atti prot. n. 28309 dd 26/07/2021 per un importo pari a € 2.750,00 I.V.A. esclusa, garantendo l’esecuzione dello stesso in tempi brevi;

**Visto** l’art. 36, comma 2, lett. a) del Codice degli appalti pubblici ai sensi del quale, per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante può procedere anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Visto** l’art. 1, comma 450 della L. 296/2006 che, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario, ha imposto anche alle amministrazioni regionali l’obbligo di utilizzare il mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) presente sulla piattaforma gestita da CONSIP o altri mercati elettronici, ovvero il sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

**Considerato** che la norma sopra citata, così come modificata dall’art. 1, comma 130, della legge 30/12/2018, n. 145, esonera le pubbliche amministrazioni dall’obbligo del ricorso ai mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro;

**Vista** l’attestazione di congruità della spesa predisposta dal tecnico Loris Peres di data 27/07/2021 ns. prot. n. 28321/P;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere, ai sensi dell’articolo 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs 50/2016, all’affidamento diretto alla ditta Stella s.a.s., con sede legale in Via Marsala, 161 33100 Udine, P.IVA 01844740306 per la F.p.o. del gruppo di continuità a servizio armadio “Rack” per l’importo complessivo pari a € 3.355,00 I.V.A. 22% compresa;

**Dato atto** della regolarità contributiva della ditta Stella s.a.s. di prot. n° INAIL\_28671918 del 02/08/2021, con scadenza validità fino al 30/11/2021;

**Visto** il CIG Z3E3298CAA emesso da ANAC e acquisito agli atti;

**Preso atto** della dichiarazione resa dall’affidatario, agli atti dell’ufficio, in merito alla insussistenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del Codice dei contratti pubblici, agli atti di questa Agenzia;

**Verificato** che la spesa complessiva per il servizio di che trattasi, pari a € 3.355,00, I.V.A. 22% compresa, trova copertura nella Missione 4, Programma 4 Titolo II°, capitolo n° 2195 “Impianti e macchinari case dello studente”,

nell'ambito del bilancio di previsione dell'ARDiS per l'esercizio finanziario 2021 e il bilancio pluriennale 2021/2023;

**Ritenuto**, pertanto, di assumere il relativo impegno di spesa con scadenza dell'obbligazione nel 2021;

### **DECRETA**

1. di disporre, per le motivazioni in premessa, l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del Codice dei contratti pubblici, per F.p.o. in sostituzione del gruppo di continuità a servizio armadio "Rack" presso gli uffici di V.le Ungheria a Udine, per un importo complessivo di € 3.355,00 di cui € 2.750,00 per il servizio sopra descritto ed € 605,00 per I.V.A. al 22%, a favore della ditta Stella s.a.s., con sede legale in Via Marsala, 161 33100 Udine, P.IVA 01844740306 ;
2. per il servizio di cui al punto 1. di provvedere al relativo impegno di spesa dell'importo complessivo di € 3.355,00 I.V.A. inclusa, sulla Missione 4, Programma 4 Titolo II° al capitolo 2195 "Impianti e macchinari case dello studente", nell'ambito del bilancio di previsione dell'ARDISS per l'esercizio finanziario 2021 e il bilancio pluriennale 2021/2023;
3. di dar atto che la stipula del relativo contratto avverrà mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice dei contratti.
4. di dare atto che saranno rispettati gli obblighi di pubblicazione in materia di trasparenza, ai sensi dell'art.29 D.Lgs n.50/2016 secondo le disposizioni del D.Lgs n. 33/2013.
5. di dar atto che l'obbligazione discendente dal presente affidamento e dall'impegno di cui al punto 2) viene a scadere il 31/12/2021.

Il Responsabile Delegato di Posizione Organizzativa  
Elena Morassutti  
(firmato digitalmente)

*Referente dell'istruttoria: Loris Peres*