

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**OGGETTO: Gara per l'affidamento di coperture assicurative RCT/RCO, INFORTUNI e RCA.**

Lotto 1: CIG ZF0192A98F

Lotto 2: CIG Z00192A995

Lotto 3: CIG ZAB192A997

Il presente disciplinare contiene le norme relative alla gara indetta dal Direttore generale sostituto dell'Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori - ARDISS con decreto n. 400 del 30/03/2016, procedura diretta all'affidamento delle coperture assicurative descritte nel successivo articolo 4.

### **Articolo 1**

#### **RIFERIMENTI DELLA STAZIONE APPALTANTE**

1. L'Amministrazione appaltante è l'Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori, Salita Monte Valerio n. 3 - 34127 TRIESTE.

2. Il Responsabile unico del procedimento è il Direttore generale sostituto, dott. Nicola Manfren.

PEC: [ardiss@certregione.fvg.it](mailto:ardiss@certregione.fvg.it)

Email: [direzione@ardiss.fvg.it](mailto:direzione@ardiss.fvg.it)

Telefono: 39 040 3595329

Sito web: [www.ardiss.fvg.it](http://www.ardiss.fvg.it)

### **Articolo 2**

#### **NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

1. La procedura di gara e l'esecuzione dei relativi contratti sono disciplinati da:

- Decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i. (Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici);
- Decreto del Direttore generale dell'ARDISS n. 478 del 04/04/2014 (Regolamento dell'ARDISS per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi);
- (Regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi da parte delle Direzioni centrali e dei Servizi della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia);
- Decreto legislativo 7 settembre 2005, n. 209 e s.m.i. (Codice delle assicurazioni);
- Regio decreto 18 novembre 1923, n. 2440 e s.m.i. (Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità dello Stato);
- Regio decreto 23 maggio 1924, n. 827 e s.m.i. (Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato);
- Regio decreto 16 marzo 1942, n. 262 e s.m.i. (Codice civile);
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. (Nuove norme sul procedimento amministrativo);

- Legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 e s.m.i. (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso);
- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (Testo Unico in materia di documentazione amministrativa);
- D.P.Reg. 27 agosto 2004, n. 0277/Pres. e s.m.i. (Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali);
- le disposizioni contenute nel presente disciplinare di gara relativi allegati (modulistica e capitolati speciali).

### **Articolo 3**

#### **RICHIESTA DI CHIARIMENTI – PUBBLICAZIONI E INFORMAZIONI**

1. I concorrenti possono chiedere, esclusivamente in forma scritta, eventuali chiarimenti agli indirizzi Email di cui all'articolo 1 fino al giorno prima del termine ultimo per la presentazione delle offerte, vale a dire **entro le ore 12.00 del 06/05/2016.**
2. I quesiti e le relative risposte, se richiesti in tempo utile, sono resi noti a tutti i concorrenti mediante pubblicazione sul sito internet dell'ARDISS ([www.ardiss.fvg.it](http://www.ardiss.fvg.it)), sezione: bandi di gara.
3. L'ARDISS pubblica le risposte ai quesiti sino al giorno prima del termine di scadenza per la presentazione delle offerte, vale a dire entro le ore 17.00 del 05/05/2016.
4. Le risposte sono da considerarsi interpretazione autentica della documentazione di gara.
5. Tutta la documentazione inerente la presente procedura di gara è stata pubblicata sul sito internet dell'ARDISS ([www.ardiss.fvg.it](http://www.ardiss.fvg.it)), sezione: bandi di gara.

### **Articolo 4**

#### **OGGETTO**

1. La presente gara ha ad oggetto l'affidamento delle coperture assicurative. La gara è suddivisa in tre lotti, in base alle diverse tipologie di rischio, come di seguito descritti:
  - **lotto n. 1:** copertura assicurativa responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso prestatori di lavoro (RCO); CIG ZF0192A98F
  - **lotto n. 2:** copertura assicurativa infortuni; CIG Z00192A995
  - **lotto n. 3:** copertura assicurativa RCA libro matricola; CIG ZAB192A997

### **Articolo 5**

#### **DURATA – RECESSO – PROROGA TECNICA**

1. L'appalto ha la durata di **3 (tre) anni**, con decorrenza dalle ore 24.00 del 30/09/2016 e scadenza alle ore 24.00 del 30/09/2019.
2. E' fatta salva la facoltà di recesso dell'Amministrazione appaltante prevista dai singoli capitolati speciali di polizza.
3. E' facoltà dell'Amministrazione appaltante, con preavviso non inferiore a trenta giorni antecedenti la scadenza di ciascun contratto, richiedere una proroga tecnica dell'appalto, non superiore a n. 180 (centottanta) giorni, finalizzata al completamento delle procedure di gara per la selezione del nuovo affidatario del servizio stesso.

Pertanto, i concorrenti si impegnano, sin dalla partecipazione alla gara, in caso di aggiudicazione, a prorogare il servizio di copertura assicurativa a fronte della corresponsione del relativo corrispettivo e alle medesime condizioni contrattuali ed economiche.

#### **Articolo 6** **VALORE DELL'APPALTO – ONERI DI SICUREZZA**

1. Il valore complessivo della base di gara è di € **36.150,00** (trentaseimilacentocinquanta/00), imposte comprese.
2. Il valore di cui al precedente punto 1. è così suddiviso:
  - lotto n. 1: importo complessivo a base di gara: € 30.000,00 (trentamila/00), imposte comprese;
  - lotto n. 2: importo complessivo a base di gara: € 1.950,00,00 (millenovecentocinquanta/00), imposte comprese;
  - lotto n. 3: importo complessivo a base di gara: € 4.200,00 (quattromiladuecento/00), imposte comprese.
3. L'importo degli oneri della sicurezza è pari a € 0,00 (zero/00) in ragione del servizio da affidare, il quale non presenta circostanze di c.d. "interferenza" con il personale dell'ARDISS o di altre imprese.
4. In ragione del servizio da affidare non ricorre l'obbligo di redazione del DUVRI.

#### **Articolo 7** **PROCEDURA PRESCELTA - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

1. L'affidamento avviene, nell'ambito delle procedure in economia, mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 21, comma 1, del Regolamento dell'ARDISS per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi.
2. I servizi di copertura assicurativa vengono aggiudicati a favore della migliore offerta da individuarsi secondo il **criterio del prezzo più basso**, ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., rispetto all'importo posto a base di gara di cui all'articolo 6 del presente disciplinare.

#### **Articolo 8** **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1. Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006 che siano Compagnie assicuratrici in possesso dei seguenti requisiti:
  - **di carattere generale:**
    - a) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
  - **di capacità economica e finanziaria:**
    - b) aver svolto attività assicurativa nel triennio precedente, per un importo medio annuo di premi assicurativi, non inferiore ad € 5.000.000,00 (cinquemilioni/00).

Si precisa che per ultimo triennio si intende il periodo relativo agli ultimi 3 (tre) esercizi finanziari il cui bilancio sia stato approvato alla data dell'invito a presentare offerta.

Per gli appalti pluriennali di durata superiore al triennio considerato o ricadenti solo in parte nel triennio considerato, andrà computata la sola quota parte relativa a detto triennio.

2. Qualora l'offerta sia presentata da un raggruppamento di imprese, per ciascun lotto oggetto di partecipazione, deve essere garantita la copertura del 100% dei rischi che ne formano parte, con quota di ritenzione non inferiore al 50% relativamente alla Compagnia capogruppo mandataria o coassicuratrice delegataria e con ritenzione della quota residua da parte della Compagnia coassicuratrice delegante o mandante. Resta precisato che la Compagnia coassicuratrice delegataria è tenuta in via solidale alla prestazione integrale e ciò in esplicita deroga all'art. 1911 del Codice civile.

Alle Compagnie che presentano offerta in coassicurazione o in raggruppamento, è preclusa, per lo stesso lotto, la partecipazione in forma singola o in altra coassicurazione o in altro raggruppamento, pena l'esclusione dalla gara di tutti i concorrenti che si trovino nelle condizioni summenzionate.

**ATTENZIONE:**

*- il mancato possesso, anche di uno solo dei requisiti richiesti, determina l'esclusione dalla gara;*

*- nel caso di partecipazione in forma associata i requisiti di cui al presente punto devono essere posseduti tutti singolarmente da ciascuna delle imprese partecipanti al raggruppamento.*

**Articolo 9**

**MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

1. Le offerte devono essere presentate unicamente in base alle condizioni normative stabilite nei rispettivi capitolati speciali di polizza, che formano parte integrante della documentazione di gara e rispetto ai quali non sono ammesse varianti.

2. Le Compagnie interessate hanno facoltà di presentare offerta per un lotto, per più lotti o per tutti i lotti oggetto di affidamento, restando tuttavia precisato che, per ciascun lotto per il quale viene presentata offerta, questa non sarà considerata valida qualora preveda una ritenzione parziale dei relativi rischi.

3. L'offerta deve essere contenuta in un **plico chiuso** con modalità tali da garantirne l'integrità ed essere sigillato e controfirmato dal legale rappresentante del concorrente su tutti i lembi di chiusura, anche quelli pre-incollati.

Detto plico deve inoltre:

- recare all'esterno denominazione e indirizzo del concorrente, compresi l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) e il numero telefonico al quale si vogliono ricevere eventuali comunicazioni, nonché la seguente dicitura: "NON APRIRE - AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI COPERTURE ASSICURATIVE- LOTTO/I ..... " (*indicare i lotti per i quali si presenta offerta*);
- **essere indirizzato a: Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori, Salita Monte Valerio n. 3 - 34127 TRIESTE** e trasmessa con qualsiasi mezzo idoneo (ad esclusione del fax o di mezzi che non garantiscano la segretezza delle offerte);
- **pervenire, a pena di non ammissione alla gara, presso la sede suddetta inderogabilmente entro le ore 12.00 del 06/05/2016.** Si precisa che

l'orario di apertura al pubblico dell'ufficio protocollo, sito al terzo piano, è il seguente:

- da lunedì a giovedì: 9.15-12.30 e 15.00-16.00;
- venerdì: 9.15-12.30.

4. Il recapito del plico contenente l'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, lo stesso plico non giunga a destinazione in tempo utile. A tal fine si precisa che il termine ultimo indicato per la presentazione si intende perentorio, a nulla valendo in proposito la data di spedizione risultante dal timbro postale, facendo fede esclusivamente il timbro apposto dall'Ufficio protocollo dell'Amministrazione appaltante.

5. Il **plico deve contenere:**

- busta riportante all'esterno denominazione e indirizzo del concorrente e la dicitura "Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" anch'essa chiusa, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, anche quelli pre-incollati;
- per ciascun lotto per il quale si intende partecipare, una busta - riportante all'esterno denominazione e indirizzo del concorrente - chiusa, sigillata e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, anche quelli pre-incollati e la dicitura "Busta B – OFFERTA ECONOMICA LOTTO N. \_\_" (*indicare il lotto al quale si riferisce l'offerta*).

Deve essere predisposta una singola busta "B" per ciascun lotto.

6. La "**Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" deve contenere:

- La documentazione attestante il possesso dei requisiti generali richiesti ovvero dichiarazione attestante il possesso dei medesimi requisiti rilasciata ex articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, redatta in lingua italiana secondo lo schema di dichiarazioni di cui all'Allegato 1 - che forma parte integrante della documentazione di gara - datata e sottoscritta, con firma non autenticata, dal legale rappresentante della Compagnia o da procuratore speciale munito dei necessari poteri di rappresentanza e corredata da copia fotostatica di valido documento d'identità del dichiarante.
- La documentazione attestante il possesso dei requisiti speciali richiesti ovvero dichiarazione rilasciata ex articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 redatta in lingua italiana, secondo lo schema di cui all'Allegato 1 - che forma parte integrante della documentazione di gara - datata e sottoscritta, con firma non autenticata, dal legale rappresentante della Compagnia o da procuratore speciale munito dei necessari poteri di rappresentanza e corredata da copia fotostatica di valido documento d'identità del dichiarante.
- Altre dichiarazioni previste dal presente disciplinare di gara e di cui all'Allegato 1, parte integrante del presente disciplinare di gara.

**ATTENZIONE:**

*Al fine di agevolare i concorrenti negli adempimenti richiesti si invita ad utilizzare lo schema di dichiarazioni di cui all'Allegato 1 che forma parte integrante del presente disciplinare di gara. In ogni caso, dovrà riportare fedelmente tutto quanto previsto dal su citato schema di dichiarazioni di cui all'Allegato 1.*

*In caso di presentazione di offerta in forma associata, costituita o costituenda, le dichiarazioni devono essere presentate da ciascuna impresa facente parte del raggruppamento.*

- Qualora l'offerta sia presentata a mezzo di procuratore speciale, procura speciale in originale o copia conforme ai sensi di legge da cui risulti la delega, sottoscritta dal legale rappresentante della Compagnia, conferita per la

presentazione di offerta, ove questa sia presentata da agenzia o gerenza della Compagnia.

- Nel caso in cui l'offerente sia un raggruppamento temporaneo di Imprese già costituito, il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con scrittura privata autenticata.

- PER IL SOLO LOTTO 1: garanzia pari al 2% del valore del lotto sotto forma di cauzione provvisoria oppure di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58. Qualora la garanzia sia prestata mediante fideiussione, il soggetto garante non può garantire se stesso. Nel caso di cauzione, il versamento della somma corrispondente dovrà essere fatto sul c.c. IBAN IT 62 U 02008 02223 000102998793 (BIC UNCRITM10UC) intestato all'Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori ovvero mediante versamento presso qualunque sportello di Unicredit Banca SpA ubicato sul territorio nazionale indicando il codice ente 82200, precisando in entrambi i casi la causale "*Deposito cauzionale provvisorio: affidamento di coperture assicurative – lotto n. 1– cap. di entrata 649 esercizio finanziario 2016*".

Nel caso di fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari di cui sopra, la fideiussione deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della scrivente Amministrazione appaltante. La garanzia deve coprire la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario, avere validità per 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed essere corredata dall'impegno del garante a rinnovarla, su richiesta della Amministrazione appaltante, per un periodo di ulteriori 60 giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta la sottoscrizione del nuovo contratto di affidamento.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, UNI CEI EN ISO/IEC 17000, EN ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio, il concorrente deve produrre copia semplice del certificato rilasciato dagli organismi accreditati, unitamente ad una dichiarazione sostitutiva di atto notorio che attesti la conformità all'originale del documento prodotto, sottoscritta ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e allegare alla dichiarazione copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituendi, la garanzia ha ad oggetto la sottoscrizione del contratto e l'adempimento a tutti gli obblighi derivanti dalla partecipazione alla gara, e deve essere intestata a tutti i soggetti partecipanti al costituendo raggruppamento o consorzio.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituisce **causa di esclusione**.

- Per ciascun lotto, a pena di esclusione, deve altresì essere prodotta da un fideiussore, che non può garantire se stesso, una dichiarazione con cui si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, nelle forme e con le modalità stabilite dall'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006, qualora il concorrente risultasse affidatario.
- Dichiarazione in base alla quale la Compagnia si impegna, in caso di aggiudicazione, a dar effetto alla copertura assicurativa dalla data di decorrenza indicata nel capitolato speciale di polizza dando altresì facoltà al contraente di effettuare il pagamento del relativo premio entro il 60esimo giorno da tale data di decorrenza e ciò in deroga all'art. 1901 Codice civile.

#### **7. La "Busta B – OFFERTA ECONOMICA":**

- Deve essere presentata un'offerta economica per ciascun lotto ed ogni offerta deve essere inserita nella rispettiva busta.
- L'offerta economica, atto soggetto all'imposta di bollo dell'importo di € 16,00, secondo la disciplina di cui al D.P.R. n. 642/1972, deve essere redatta in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore munito dei necessari poteri di rappresentanza e legittimato ad impegnare la Compagnia, recante l'indicazione della Compagnia offerente e dei premi (e, ove previsto, dei tassi di premio) offerti.
- Gli importi contenuti nell'offerta economica devono essere espressi in euro, sia in cifre che in lettere.
- L'offerta include i costi relativi al personale di cui all'art. 82, comma 3 *bis* del Codice dei contratti.
- L'offerta non deve:
  - contenere riserve o condizioni diverse da quelle previste dalla documentazione di gara;
  - essere espressa in modo indeterminato o facendo riferimento ad offerte di altri concorrenti;
  - riguardare persona da nominare.
- L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

#### **ATTENZIONE:**

*- nel caso di partecipazione alla gara in raggruppamento non ancora formalmente costituito, l'offerta economica per il lotto cui la stessa si riferisce dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti - o da procuratori muniti dei necessari poteri - di*

*tutte le imprese temporaneamente raggruppande, con indicazione delle rispettive quote di partecipazione;*

*- le imprese temporaneamente raggruppande dovranno altresì impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e pertanto inserire dichiarazione di impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.*

*- al fine di agevolare i concorrenti negli adempimenti richiesti si invita ad utilizzare lo schema di dichiarazione di offerta economica di cui agli Allegati 2A, 2B e 2C che formano parte integrante del presente disciplinare di gara. In ogni caso l'offerta economica dovrà riportare fedelmente tutto quanto previsto dai su citati schemi di offerta.*

## **Articolo 10 SVOLGIMENTO DELLA GARA**

1. In data che verrà pubblicata sul sito internet dell'ARDISS e comunicata agli operatori economici che avranno presentato offerta, il RUP procederà in seduta pubblica all'apertura dei plichi di gara alla presenza di due testimoni di cui uno con funzione di segretario verbalizzante, presso la sede dell'ARDISS, in Trieste, Salita Monte Valerio n. 3, 3° piano, sala riunioni. In tale seduta pubblica:

- sarà effettuata la verifica della data di arrivo dei plichi entro il termine stabilito, accertandone l'integrità e la regolare sigillatura; si procederà quindi all'apertura dei plichi regolarmente pervenuti - secondo l'ordine progressivo di arrivo - verificando la integrità e regolarità delle buste interne;
- relativamente ai concorrenti i cui plichi risultino conformi alle prescrizioni, si procederà all'apertura dei plichi stessi e successivamente all'apertura di ciascuna delle buste "A" contenenti la Documentazione amministrativa, verificando per ciascun concorrente la regolarità e la completezza della documentazione presentata. Nella medesima seduta pubblica avrà luogo la procedura dedicata al sorteggio ai sensi dell'art. 48, comma 1 del Codice dei contratti. Verranno così individuati gli offerenti, in numero non inferiore al 10% delle offerte presentate arrotondato all'unità superiore, che dovranno, in conformità a quanto previsto dall'art. 48 del Codice dei contratti, comprovare i requisiti di capacità economica e finanziaria dichiarati per la partecipazione. La richiesta della documentazione comprovante quanto sopra avverrà tramite nota trasmessa a mezzo PEC. Il concorrente sorteggiato dovrà far pervenire quanto richiesto entro il termine perentorio di 10 (dieci) giorni dalla data della richiesta. L'apertura delle buste contenenti la documentazione a prova dei predetti requisiti speciali avverrà in seduta riservata. Qualora tali prove non siano fornite o non confermino quanto dichiarato nella documentazione di gara, il Seggio di gara procederà in seduta pubblica all'esclusione del concorrente dalla gara.

2. Relativamente ai concorrenti ammessi alla fase successiva di gara, il RUP procederà all'apertura delle buste "B" contenenti le offerte economiche, secondo l'ordine progressivo di lotto, dando lettura del prezzo offerto e provvedendo alla redazione, per ciascun lotto, della relativa graduatoria, dichiarando, in esito, l'aggiudicazione provvisoria.



3. L'Amministrazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida e ritenuta congrua.

**ATTENZIONE:** *al fine di ottimizzare i tempi della procedura di gara in argomento e senza che da un tanto ne discenda un obbligo per l'offerente, si chiede di voler inserire tra la documentazione contenuta nella "Busta A) – documentazione amministrativa", anche la comprova del possesso del requisito di capacità economica e finanziaria mediante copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dell'estratto dei bilanci delle ultime tre annualità.*

## **Articolo 11** **SOCCORSO ISTRUTTORIO**

1. Ai sensi del comma 2 bis dell'art. 38 del Codice dei contratti in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, nonché, ai sensi dell'art. 46 comma 1-ter dello stesso Codice, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al presente disciplinare di gara, la Stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, per produrre, integrare o regolarizzare le dichiarazioni o gli elementi, anche di soggetti terzi, mancanti, incomplete ovvero per le quali venga rilevata ogni altra irregolarità essenziale. Il concorrente è obbligato al pagamento, in favore dell'ARDISS, di una sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore del lotto di gara per il quale il concorrente partecipa.

2. L'inutile decorso del termine assegnato dalla Stazione appaltante per la regolarizzazione comporterà l'esclusione dalla gara.

3. La sanzione pecuniaria potrà essere pagata dal concorrente mediante versamento della somma corrispondente sul c.c. IBAN IT 62 U 02008 02223 000102998793 (BIC UNCRITM10UC) intestato all'Agenzia regionale per il diritto agli studi superiori ovvero mediante versamento presso qualunque sportello di Unicredit Banca SpA ubicato sul territorio nazionale indicando il codice ente 82200, precisando in entrambi i casi la causale "sanzione pecuniaria ex art. 38, c. 2-bis Codice contratti - gara coperture assicurative Lotto \_\_ – cap. di entrata 282 esercizio finanziario 2016".

4. Qualora il concorrente non vi provveda, la Stazione appaltante procederà ad escutere la cauzione provvisoria per la somma corrispondente.

5. In caso di riduzione della cauzione provvisoria per applicazione della sanzione pecuniaria, è fatto obbligo al concorrente di provvedere all'immediato reintegro dell'importo garantito, pena l'esclusione dalla gara.

6. La nuova disciplina del soccorso istruttorio in nessun caso può essere utilizzata per il recupero di requisiti non posseduti al momento fissato dalla lex specialis di gara quale termine perentorio per la presentazione dell'offerta.

## **Articolo 12** **AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA – STIPULA DEL CONTRATTO**

1. All'esito positivo delle procedure di controllo sulle dichiarazioni rese dai concorrenti sul possesso dei requisiti di ordine generale, il Responsabile del procedimento dispone l'aggiudicazione definitiva ed efficace.

2. Il soggetto aggiudicatario, ai fini della stipulazione del contratto, è tenuto a presentare, entro 7 (sette) giorni dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione definitiva, la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 113 del Codice dei contratti, nella misura del 10% dell'importo contrattuale, ridotta alla metà, ai sensi del comma 1 del citato articolo, per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 50% per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, UNI CEI EN ISO/IEC 17000, EN ISO 9000.
3. Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata, con modalità elettronica e con uso della sottoscrizione digitale.

### **Articolo 13 BROKER**

1. Ai fini della presente procedura di affidamento nonché per la successiva gestione delle polizze affidate, l'ARDISS si avvarrà del servizio di brokeraggio reso dalla Several S.r.l. con sede operativa in Piazza San Giovanni 2, 34122 Trieste, C.F./P.IVA 01103160329, cui spetteranno, a carico Compagnie aggiudicatarie, le provvigioni previste nel contratto di brokeraggio stipulato dall'ARDISS con Several S.r.l., nella misura di seguito indicata:
  - **lotto n. 1:** copertura assicurativa responsabilità civile verso terzi (RCT) e verso prestatori di lavoro (RCO): 7% (settepercento);
  - **lotto n. 2:** copertura assicurativa infortuni. 7% (settepercento);
  - **lotto n. 3:** copertura assicurativa RCA libro matricola: 4% (quattropercento);
2. La misura percentuale della provvigione spettante al broker si applica ai premi imponibili richiesti dalle Compagnie assicuratrici per la stipula dei contratti di assicurazione oggetto della presente procedura.
3. Tutti i rapporti inerenti ai contratti relativi ai servizi assicurativi affidati saranno svolti dal broker per conto dell'ARDISS.

### **Articolo 14 REVOCA E RECESSO PER SOPRAVVENUTA CONVENZIONE CONSIP**

1. L'Amministrazione appaltante si riserva di revocare l'aggiudicazione definitiva e, per l'effetto, di non procedere alla stipula del contratto, qualora venga attivata, anteriormente alla stipula del suddetto contratto, una convenzione Consip che preveda dei parametri prezzo/qualità migliorativi rispetto all'offerta del concorrente primo in graduatoria e lo stesso non acconsenta ad una modifica delle condizioni economiche tali da rispettare il limite di cui all'art. 26, comma 3 della Legge n. 488/1999.
2. Ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 135, e s.m.i., l'Amministrazione appaltante ha diritto di recedere dal contratto qualora le coperture assicurative in argomento divengano acquisibili mediante una sopravvenuta convenzione Consip che preveda condizioni di maggior vantaggio economico per l'Amministrazione medesima e il Contraente non

acconsenta alle conseguenti modifiche delle condizioni economiche offerte in sede di gara.

## **Articolo 15**

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 si forniscono le seguenti informazioni:
  - finalità del trattamento dei dati: i dati forniti dai concorrenti sono necessari per la partecipazione alle procedure di gara, per la sottoscrizione del relativo contratto e per la sua esecuzione;
  - modalità del trattamento dei dati: il trattamento sarà effettuato in forma analogica e digitale a cura dell'ARDISS, nonché, per la parte informatizzata, a cura di Insiel S.p.A;
  - natura del conferimento dei dati: il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla presente procedura di gara, per la stipulazione del relativo contratto e per la sua esecuzione. La mancata fornitura dei dati richiesti potrà comportare la non ammissione alle procedure di gara e/o l'impossibilità di procedere alla stipulazione del contratto d'appalto con conseguente revoca del provvedimento amministrativo di aggiudicazione della procedura;
  - categoria dei soggetti ai quali vengono comunicati: ad altri Enti pubblici per il controllo delle autocertificazioni, a Enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi, istituti di credito per la gestione dei rapporti dei diretti interessati e ai soggetti interessati per l'esercizio del diritto di accesso agli atti amministrativi ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e regolamento.
2. Titolare del trattamento dei dati relativi alla presente procedura è la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.
3. Il Responsabile del trattamento dei dati relativi alla procedura medesima è l'ARDISS nella persona del suo Direttore generale *pro tempore*.
4. Per la parte informatizzata, responsabile del trattamento è Insiel Spa.
5. I concorrenti potranno esercitare i diritti contemplati dall'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003.

## **Articolo 16**

### **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

1. La Compagnia assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni, tra i quali in particolare gli obblighi di seguito richiamati. La Compagnia si obbliga ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso le banche o presso la società Poste italiane S.p.A., dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. Nel caso di utilizzo di altri conti, entro sette giorni dall'accensione del nuovo conto corrente o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente contratto, la Compagnia comunica all'ARDISS, gli estremi identificativi del conto corrente, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché ogni modifica relativa ai dati trasmessi.
2. La Compagnia si obbliga ad inserire negli eventuali contratti sottoscritti con eventuali subcontraenti, stipulati per l'esecuzione, anche non esclusiva, del presente contratto, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. Tale clausola deve essere inserita a pena di nullità

assoluta del contratto e la Compagnia si obbliga a trasmettere all'ARDISS copia dei citati contratti.

3. La Compagnia che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni ne dà immediata comunicazione all'ARDISS e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della provincia di Trieste.

4. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del presente contratto ai sensi del comma 8 del precitato art. 3 della Legge 136/2010.

### **Articolo 17**

#### **ACCESSO AGLI ATTI**

1. L'accesso agli atti di gara trova disciplina negli articoli 13 e 79, comma 5-*quater* del D.Lgs. n. 163/2006.

### **Articolo 18**

#### **FORO COMPETENTE**

1. Per qualsiasi controversia la competenza è del Foro di Trieste.